



MOTHER TERESA WOMEN'S UNIVERSITY

KODAIKANAL - 624 102.

அன்னை தெரசா மகளிர் பல்கலைக்கழகம்
கொடைக்கானல் - 624 102.

M.Ed. DEGREE EXAMINATION – APPLICATION FORM முதுகலைக் கல்வியியல் தேர்வு - விண்ணப்பப் படிவம்

(Fill the Application form Either in Tamil or in English Sl.No.2 should be filled in both Tamil and English)
(விண்ணப்பப் படிவம் தமிழ் அல்லது ஆங்கிலத்தில் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும்.)
(வரிசை எண் 2 -ல் குறிப்பிட்டுள்ள பெயர் தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலத்தில் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும்)

To be filled in by the office Reg. No.
அலுவலகத்தாரால் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும் பதிவு எண்.

Signature of the Candidate
மாணவரது கையொப்பம்

Space for photograph
புகைப்படத்திற்குரிய இடம்

Attesting Officer
சான்றொப்பம் வழங்கும்
அதிகாரி

To be carefully filled in by the candidate
விண்ணப்பத்தாரால் நிரப்பப்பட வேண்டும்.

Place of State Bank of India
புராத வங்கிக் கிளையின் இடம்
Amount of Rs.....
வங்கி வரைவோலைத் தொகை ரூ.
Date of Remittance
வங்கி வரைவோலை பெற்ற நாள்

1. Examination Centre / தேர்வு மையம் :
2. Name / பெயர்
In English / ஆங்கிலத்தில்
In Tamil/ தமிழில்
(Attested copy of the UG Degree Certificate
Should be enclosed)
(இளங்கலைப் பட்டம்பேற்றுக்கானச் சான்றொப்பம்
நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)
3. Age, Date of Birth and Place of Birth :
வயது,பிறந்த தேதி மற்றும் பிறந்த இடம்
4. Name of the Course :
பட்டப்படிப்பின் பெயர்
5. Paper(s) for which the candidate is now appearing
இப்போது மாணவர் எழுதப் போகும் பாடத்தாள்களின் விபரம்

Regular முதல் முறையாக எழுதும் தாள்கள்	Supplementary முன்னரே எழுதி தேர்ச்சி பெறாது இப்போது மீண்டும் எழுதும் குறை நிறைவுத் தாள்கள்

6. SC/ST/BC/OC/

தாழ்த்தப்பட்ட வகுப்பினர்/ பழங்குடியினர்/
பிற்பட்ட வகுப்பினர் / பிற வகுப்பினர் :

7. Name and Occupation of Father or Guardian :
தந்தை அல்லது பாதுகாவலரது பெயர் மற்றும் பணி

8. Address to which all communication are to be sent :
எல்லாத் தகவல்களும் அனுப்புவதற்குரிய
தொடர்பு முகவரி

Phone No.
தொலைபேசி எண். :

9. Attested Xerox copy of the UG Degree Certificate :
must be enclosed.
இளங்கலைப் பட்டப் பேற்றுச் சான்றிதழின் சான்றொப்பம்
இட்ட நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்

Year of passing the UG degree :
இளங்கலைப் பட்டம் தேர்ச்சி பெற்ற ஆண்டு

Register Number
பதிவு எண். :

Name of the University :
பல்கலைக்கழகத்தின் பெயர்

10. Name and designation of the project :
Supervisor of the candidate
(To be filled only if applicable)
விண்ணப்பதாரரின் ஆய்வுத் திட்ட நெறியாளரது
பெயரும் பணியும்(தேவையென்றால் மட்டும்
நிரப்பினால் போதுமானது)

11. Title of the project :
ஆய்வுத்திட்ட தலைப்பு

Signature of the candidate
மாணவரது கையொப்பம்

NOTE / குறிப்பு :

- ❖ SBI Demand Draft should be drawn in favour of “ The Registrar, Mother Teresa Women ’ s University” payable at Kodaikanal
பாரத மாநில வங்கி வரைவோலை. “பதிவாளர், அன்னை தெரசா மகளிர் பல்கலைக்கழகம்” என்ற பெயரில் கொடைக்கானலில் மாற்றத்தக்கதாக எடுக்கப்பட வேண்டும்.
- ❖ The Examination application should be submitted to “ The Controller of Examinations, Mother Teresa Women ’ s University” Kodaikanal
தேர்வு விண்ணப்பபடிவம், தேர்வுத்துறை ஆணையர், அன்னை தெரசா மகளிர் பல்கலைக்கழகம், கொடைக்கானல் என்ற முகவரியில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்
- ❖ Incomplete application will not be processed. Enclosures are important.
முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பப் படிவங்கள் பரிசீலிக்கப்பட மாட்டா.
இணைப்புகள் இன்றியமையாதன.



**MOTHER TERESA WOMEN'S UNIVERSITY
KODAIKANAL -624 101.**

HALL TICKET

Name of the College :

Name of the Candidate :

Semester :

Reg. No.

Course:

Major:

Affix Photo

Code of papers now appearing:

Regular	Supplementary

DATE:

SIGNATURE OF THE CANDIDATE

CONTROLLER OF EXAMINATIONS

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

- NOTE:**
1. As soon as candidates have finished writing their answer and wish to give the answer books or at the end of the period prescribed for the particular examination each should stand up and remain standing until one of the Superintendents has gone up to the candidate and received the answer book from the candidate.
 2. Candidates must satisfy the Chief Superintendent as to their identity. The Certificates of identity taken by them must contain their signatures.
 3. Any discrepancy in respect of Names and Initials should be Immediately Reported to the Chief Superintendent, who will bring the matter to the notice of the Controller of Exams.
 4. Candidates should write on both sides of the answer paper.
 5. All candidates can obtain their Statement of Marks from the Controller of Exams only a fortnight after publication of the results.